

Số: 1591 /KH-UBND

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 16 tháng 5 năm 2022



KẾ HOẠCH

Tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người dân tại Thành phố Hồ Chí Minh

Căn cứ Công văn số 2357/BYT-DP ngày 09 tháng 5 năm 2022 của Bộ Y tế về việc tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4), Ủy ban nhân dân Thành phố xây dựng Kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người dân tại Thành phố Hồ Chí Minh, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU - YÊU CẦU

1. Mục đích: Đảm bảo tỷ lệ bao phủ vắc xin, tạo miễn dịch bền vững phòng bệnh COVID-19 theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

2. Yêu cầu: Tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) an toàn, chất lượng và đảm bảo đúng tiến độ theo quy định, hướng dẫn của Bộ Y tế.

II. ĐỐI TƯỢNG - PHẠM VI TRIỂN KHAI - HÌNH THỨC TIÊM, THỜI GIAN TRIỂN KHAI - LOẠI VẮC XIN, KHOẢNG CÁCH

1. Đối tượng

- Người từ 50 tuổi trở lên (dự kiến số lượng là 1.873.428 người do Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện cập nhật đến ngày 13 tháng 5 năm 2022).

- Người từ 18 tuổi trở lên có tình trạng suy giảm miễn dịch từ thể vừa đến thể nặng.

- Người thuộc nhóm nguy cơ cao phơi nhiễm với COVID-19 (cán bộ y tế, cán bộ tuyến đầu chống dịch, công nhân, người làm việc các khu công nghiệp).

2. Phạm vi triển khai: tại Thành phố Hồ Chí Minh.

3. Hình thức tiêm

- Tại bệnh viện, cơ sở tiêm chủng đối với người lao động đang làm việc hoặc người đang điều trị nội trú tại đơn vị (kể cả người có địa chỉ cư trú tại tỉnh, thành khác đang điều trị).

- Tại điểm tiêm lưu động trên địa bàn theo quyết định của Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện.

- Tại nhà đối với các trường hợp di chuyển khó khăn hoặc không thể di chuyển đến các điểm tiêm.

4. Thời gian triển khai: Dự kiến bắt đầu ngay khi được Bộ Y tế cung ứng vắc xin theo nguyên tắc đơn vị nào chuẩn bị sẵn sàng và bảo đảm an toàn tiêm chủng thì triển khai.

5. Loại vắc xin, khoảng cách

- Vắc xin sử dụng: Vắc xin mRNA (vắc xin do hãng Pfizer hoặc Moderna sản xuất); Vắc xin do AstraZeneca sản xuất; Vắc xin cùng loại với mũi nhắc lại lần 1 (mũi 3).

- Khoảng cách: ít nhất là 04 tháng sau khi tiêm mũi nhắc lại lần 1 (mũi 3); đối với người đã mắc COVID-19 sau tiêm mũi nhắc lại lần 1 (mũi 3), trì hoãn tiêm chủng 03 tháng kể từ ngày mắc COVID-19.

III. NỘI DUNG HOẠT ĐỘNG

1. Lập danh sách đối tượng để tiêm liều nhắc lại lần 2 (mũi 4)

- Cơ sở khám chữa bệnh chịu trách nhiệm lập danh sách người bệnh đang quản lý, điều trị tại đơn vị; tổ chức tiêm theo hướng dẫn chuyên môn nếu đủ điều kiện tổ chức tiêm chủng theo quy định hoặc hướng dẫn người bệnh về địa phương đăng ký tiêm.

- Cơ sở y tế lập danh sách người làm việc tại đơn vị đủ điều kiện tiêm vắc xin liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) để tổ chức tiêm (nếu cơ sở đủ điều kiện tiêm vắc xin phòng COVID-19); trong trường hợp chưa đủ điều kiện tiêm chủng thì chủ động phối hợp với cơ sở tiêm chủng khác hoặc địa phương nơi trú đóng để tổ chức tiêm vắc xin cho người lao động đang làm việc tại đơn vị theo quy định.

- Cơ sở xã hội, cơ sở cai nghiện ma túy có quản lý điều trị người nhiễm HIV lập danh sách người bệnh đủ điều kiện tiêm vắc xin liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) gửi về cơ quan quản lý trực tiếp để phối hợp với ngành y tế tổ chức tiêm vắc xin cho người bệnh.

- Cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp chủ động rà soát, lập danh sách người lao động đủ điều kiện tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) gửi về cơ quan quản lý trực tiếp để phối hợp chính quyền địa phương nơi đơn vị trú đóng tổ chức tiêm.

- Ủy ban nhân dân phường, xã, thị trấn lập danh sách người dân thuộc các nhóm đối tượng nêu trên đã đến thời hạn tiêm liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) để tổ chức điểm tiêm tại địa phương.

Lưu ý: Về cơ bản danh sách đã có trên Nền tảng Quản lý tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19; ngành Y tế cung cấp biểu mẫu lập danh sách cho các đơn vị; đồng thời tiếp tục thực hiện quy trình “làm sạch” dữ liệu tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và triển khai ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin”.

2. Đảm bảo cung ứng và quản lý sử dụng vắc xin

- Dự trữ số lượng vắc xin cần sử dụng cho liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) để đề nghị Bộ Y tế cung ứng.

- Thực hiện tiếp nhận nguồn vắc xin từ Bộ Y tế, và bảo quản theo đúng quy định, yêu cầu chuyên môn.

- Tổ chức phân phối và quản lý chặt chẽ việc sử dụng vắc xin để liều nhắc lại lần 2 (mũi 4), thống kê báo cáo đầy đủ theo quy định.

- Thực hiện vận chuyển, giao - nhận, bảo quản và sử dụng vắc xin đúng hướng dẫn, quy định, đảm bảo chất lượng vắc xin theo yêu cầu.

3. Tổ chức các hình thức tiêm chủng thuận lợi cho người dân và đảm bảo chất lượng, an toàn tiêm chủng, an toàn phòng, chống dịch COVID-19

- Tổ chức nhiều hình thức tiêm chủng đáp ứng nhu cầu người dân, phù hợp điều kiện thực tế của địa phương và đơn vị tiêm chủng như: điểm tiêm tại cơ sở y tế, điểm tiêm/xe tiêm lưu động trong cộng đồng, đội tiêm tại nhà cho người không thể đến điểm tiêm; thực hiện tiêm chủng theo đúng hướng dẫn chuyên môn của Bộ Y tế.

- Đối với điểm tiêm cố định, điểm tiêm lưu động, bố trí quy trình tiêm chủng theo đúng quy định; đảm bảo sẵn sàng xử trí, cấp cứu phản ứng sau tiêm.

- Giám sát, xử trí và báo cáo kịp thời, đầy đủ các sự cố bất lợi sau tiêm chủng theo quy định của Bộ Y tế.

- Tùy vào số lượng người đến hạn tiêm chủng mũi nhắc lại lần 2 (mũi 4), sắp xếp tổ chức các điểm tiêm; thông báo lịch tiêm (địa điểm, thời gian, đối tượng) cho người dân, tạo điều kiện thuận lợi để người dân tiếp cận điểm tiêm dễ dàng.

- Tất cả điểm tiêm chuẩn bị sẵn sàng phương tiện, thuốc, trang thiết bị cấp cứu. Bố trí mạng lưới cấp cứu ngoại viện và xe cấp cứu của các bệnh viện trực tại vị trí được công để hỗ trợ kịp thời các điểm tiêm khi có tình huống phát sinh.

- Các đội cấp cứu lưu động sẵn sàng tiếp nhận, xử trí ban đầu trước khi chuyển viện các trường hợp tai biến nặng sau tiêm vắc xin phòng COVID-19.

4. Tiếp tục “làm sạch” dữ liệu tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và triển khai ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin”

- Các đơn vị tổ chức tiêm chủng hướng dẫn người dân phối hợp cung cấp đầy đủ thông tin cá nhân và lịch sử tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 khi được lập danh sách tiêm chủng và khi đến điểm tiêm.

- Các đơn vị y tế và chính quyền địa phương, Công an cấp xã phối hợp chặt chẽ thực hiện quy trình xác minh thông tin tiêm chủng đối với danh sách đăng ký tiêm chủng trước khi tổ chức tiêm.

- Cơ sở tiêm chủng thực hiện kiểm tra, đối chiếu các thông tin cá nhân và lịch sử tiêm chủng của người được tiêm với danh sách đăng ký trước khi thực hiện tiêm liều nhắc lại lần 2 (mũi 4), cập nhật ngay các thông tin tiêm chủng của người được tiêm vào Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19, đặc biệt là những người chưa được nhập dữ liệu những lần tiêm vắc xin trước; thực hiện ký số toàn bộ dữ liệu tiêm chủng đã được xác thực đúng thông tin với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư theo hướng dẫn tại Công văn số 1908/BYT-CNTT ngày 15 tháng 4 năm 2022 của Bộ Y tế về việc hướng dẫn triển khai ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin”.

- Ngoài việc nhập dữ liệu vào Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 theo quy định, tất cả đơn vị tổ chức, đơn vị tiêm chủng có biện pháp lưu trữ danh sách người được tiêm vắc xin tại đơn vị, tại địa phương để sử dụng cho trường hợp cần đối chiếu với dữ liệu trên Nền tảng.

5. Truyền thông, vận động về tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4): Tổ chức tuyên truyền về ý nghĩa, lợi ích của việc tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4), vận động người dân tiếp tục tham gia; phổ biến, hướng dẫn cho người dân về lịch tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4), cách thức đăng ký tiêm, địa điểm thực hiện tiêm,...

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Y tế

- Chủ trì, phối hợp các đơn vị triển khai kế hoạch, theo dõi, kiểm tra tình hình; tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố giải quyết các vấn đề phát sinh (nếu có); báo cáo kết quả thực hiện hàng ngày, đánh giá sơ kết, tổng kết về Ủy ban nhân dân Thành phố và Bộ Y tế.

- Thường xuyên theo dõi tiến độ cung ứng vắc xin từ Bộ Y tế, tiến độ tiêm chủng để điều phối vắc xin phù hợp; quản lý chặt chẽ việc cấp phát, sử dụng vắc xin phòng COVID-19 của các đơn vị.

- Chỉ đạo Trung tâm Kiểm soát bệnh tật Thành phố tổ chức thực hiện giám sát các hoạt động về chuyên môn trong quá trình tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4); về sử dụng số lượng vắc xin đã được cấp phát; sự cố sau tiêm theo quy định của Bộ Y tế; về thông tin dữ liệu trên Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19; về quy trình “làm sạch” dữ liệu tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và triển khai ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin” đảm bảo đúng tiến độ theo quy định của Bộ Y tế.

- Chỉ đạo các cơ sở y tế:

+ Lập danh sách người làm việc và người bệnh đang quản lý điều trị tại đơn vị đến thời gian tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) và tổ chức tiêm nếu đủ điều kiện tiêm chủng; trong trường hợp cơ sở chưa đủ điều kiện tiêm chủng chủ động phối hợp cơ sở tiêm chủng khác hoặc địa phương nơi trú đóng để tiêm cho người làm việc và người bệnh của đơn vị.

+ Cơ sở tiêm chủng chịu trách nhiệm kiểm tra, đối chiếu với Căn cước công dân, cập nhật bổ sung ngay các thông tin (nếu có), thực hiện tiêm chủng và nhập thông tin mũi tiêm mới lên Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 và ký sổ chứng nhận tiêm chủng cho những đối tượng đã được tiêm ngay sau khi được “làm sạch” và xác thực trên Nền tảng; lưu trữ toàn bộ danh sách thông tin người được tiêm vắc xin phòng COVID-19 tại đơn vị.

2. Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Lực lượng Thanh niên xung phong Thành phố: chịu trách nhiệm phối hợp Sở Y tế tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người nhiễm HIV và những đối tượng ưu tiên khác đang chăm sóc, điều trị tại các cơ sở xã hội, cơ sở cai nghiện ma túy thuộc thẩm quyền quản lý.

3. Sở Tài chính: tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố bố trí ngân sách đảm bảo đáp ứng nhu cầu kinh phí cho các hoạt động tổ chức tiêm chủng vắc xin COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) tại Thành phố.

4. Sở Thông tin và Truyền thông

- Theo dõi việc điều chỉnh các tính năng trên Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 để đáp ứng yêu cầu thực hiện các quy trình; kiến nghị Bộ Thông tin và Truyền thông bổ sung giải pháp cho các vấn đề phát sinh (nếu có).

- Phối hợp, hỗ trợ Sở Y tế đảm bảo các giải pháp kỹ thuật để đưa dữ liệu tiêm chủng vào Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 đầy đủ ngay trong buổi tiêm.

5. Các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị: chủ động phối hợp ngành Y tế, chính quyền địa phương tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người lao động và các đối tượng thuộc lĩnh vực phụ trách, quản lý; tạo điều kiện thuận lợi cho việc quản lý đối tượng và bao phủ vắc xin.

6. Công an Thành phố: tiếp tục chỉ đạo Công an các cấp phối hợp ngành Y tế, chính quyền địa phương các cấp thực hiện quy trình “làm sạch” dữ liệu tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và triển khai ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin” theo quy định.

7. Đề nghị Tổng Công ty Viễn thông Viettel - Chi nhánh Viettel Hồ Chí Minh

- Chịu trách nhiệm đảm bảo về kỹ thuật để vận hành Nền tảng quản lý tiêm chủng COVID-19; bổ sung tính năng cho Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19, đảm bảo việc nhập liệu đầy đủ và xuyên suốt đối với các mũi tiêm.

- Phân công nhân sự tập huấn và hướng dẫn các địa phương, cơ sở tiêm chủng thực hiện những giải pháp kỹ thuật giải quyết kịp thời các vấn đề kỹ thuật trong quá trình thực hiện.

- Phối hợp Sở Y tế, Sở Thông tin và Truyền thông đề xuất Bộ Y tế, Bộ Thông tin và Truyền thông hoàn thiện các trường thông tin, chức năng, tính năng của Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19 đáp ứng yêu cầu thực hiện các quy trình.

8. Ủy ban nhân dân thành phố Thủ Đức và các quận, huyện

- Chủ trì, chỉ đạo triển khai thực hiện kế hoạch tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) trên địa bàn; rà soát trong cộng đồng dân cư sinh sống trên địa bàn để thống kê số lượng, lập danh sách đối tượng đến thời hạn tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) của địa phương để tổng hợp nhu cầu, quản lý thông tin, lập kế hoạch sắp xếp lịch tiêm, mời người dân đến tiêm, tổ chức tiêm liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho những người thuộc các nhóm đối tượng nêu trên.

- Căn cứ điều kiện cụ thể của địa phương, tình hình thực tế về đối tượng cần tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) trên địa bàn, chủ động phối hợp, huy động đơn vị y tế, đơn vị có liên quan tổ chức những hình thức tiêm chủng phù hợp đảm bảo khả năng tiếp cận và tiến độ bao phủ vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người dân.

- Hỗ trợ các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, cơ sở đóng trên địa bàn tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người lao động của đơn vị bằng những hình thức phù hợp, thuận lợi và đảm bảo yêu cầu chuyên môn.

- Chủ động quản lý, điều phối lịch tiêm dựa trên số lượng đối tượng tiêm, địa điểm tiêm, đội tiêm, đội cấp cứu đã phân công cho địa phương và thực tế tình hình dịch bệnh.

- Chỉ đạo tuyên truyền, phổ biến về kế hoạch tổ chức tiêm vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) của địa phương để người dân chủ động đăng ký thông tin và tham gia tiêm chủng đúng lịch trình.

- Chỉ đạo các đơn vị, bộ phận chức năng tiếp tục thực hiện quy trình “làm sạch” dữ liệu tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 và triển khai ký xác nhận “Hộ chiếu vắc xin” theo quy định; chủ động cập nhật thông tin người đã được tiêm lên Nền tảng Quản lý tiêm chủng COVID-19, qua đó tiếp tục hoàn thiện cơ sở dữ liệu tiêm chủng do địa phương thực hiện.

- Đảm bảo kinh phí, trang bị vật tư, hậu cần cho các điểm tiêm trên địa bàn.

- Báo cáo kịp thời, đầy đủ tình hình, kết quả tổ chức tiêm vắc xin liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) trên địa bàn hàng ngày về Sở Y tế.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức tiêm chủng vắc xin phòng COVID-19 liều nhắc lại lần 2 (mũi 4) cho người dân tại Thành phố Hồ Chí Minh. Đề nghị các đơn vị nghiêm túc, khẩn trương triển khai thực hiện theo nhiệm vụ được phân công, trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, khó khăn thì báo cáo xin ý kiến Ủy ban nhân dân Thành phố (thông qua Sở Y tế) để kịp thời hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- BCĐ QG PCD COVID-19;
- Bộ Y tế;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực HĐND Thành phố;
- TTUB: CT, các PCT;
- Ủy ban MTTQVN Thành phố;
- Ban Tuyên giáo Thành ủy;
- Các sở, ban, ngành, đoàn thể Thành phố;
- T.Cty Viễn thông Viettel - Chi nhánh Viettel HCM;
- UBND tp Thủ Đức và các quận, huyện;
- VPUB: CPVP;
- Phòng VX, TH;
- Lưu: VT, (VX-HC). 12



**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Anh Đức